

0000年00月00日

継続のお知らせ

拝啓 貴社ますますのご清栄のこととお喜び申し上げます。
平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼を申し上げます。

この度、弊社では〇〇〇〇に伴い、0000年00月00日以降も〇〇〇〇を継続させていただきます。

ご迷惑をお掛けしますが何卒ご理解賜ります様、宜しくお願い申し上げます。

今後とも〇〇〇〇をご愛顧いただけますようお願い申し上げます。

敬具

記

■ 継続期間

0000年00月00日

■ 継続理由

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

■ お問い合わせ先

〇〇〇〇〇〇

住所：〇〇〇〇〇〇〇〇

TEL：00-0000-0000

FAX：00-0000-0000